



THE FREE METHODIST CHURCH IN CANADA

2025 Rapport annuel de l'Église

Preamble

Veuillez remplir un rapport par église. Si votre église est en transition, le délégué doit remplir ce formulaire. Veuillez consulter le **document d'aide** pour vous guider lors de la complétion de ce rapport.

Nom de la personne qui remplit le rapport:

Le courriel où une copie de votre rapport sera envoyée : _____

Section 1: Informations générales sur l'église

1.1 Nom de l'église

1.2 Infos de l'église:

- l'adresse postale de l'église:
- le lieu de rencontre:
- téléphone de l'église:
- courriel pour l'église:
- le site internet:

1.3 Statut de l'église: ()

Transition Implantation d'église Société Affilié (check all that apply)

1.4 Leadership de l'église : Veuillez confirmer les informations actuelles concernant les points suivants afin que nous puissions mettre à jour nos dossiers:

- | | |
|--------------------------------|-----------|
| • Des pasteurs principaux: | courriel: |
| • Président actuel du conseil: | courriel: |
| • délégué principal: | courriel: |
| • délégué de réserve: | courriel: |



Section 2: Adhésion à l'église et présence

2.1 Nombre de foyers dans le répertoire/liste de contacts:

2.2 Nombre total de membres de l'église:

- Adhésion adulte:
- Adhésion des jeunes:
- Nouveaux membres (l'année précédente):

2.3 Fréquentation moyenne du culte par des adultes (en personne):

2.4 Moyenne de participation au culte (virtuel):

2.5 Fréquentation moyenne du ministère de la jeunesse:

2.6 Fréquentation du ministère des enfants:

2.7 **Diversité démographique:** Veuillez sélectionner l'option qui décrit le mieux la diversité démographique de la présence en personne dans votre église:

Mono-culturel Multiculturel

2.8 Langue(s) incorporée(s) dans les services d'adoration/cadres de discipulat:

2.9 Commentaires: Si vous souhaitez ajouter plus de détails ou de contexte pour les questions dans cette section, veuillez le faire ici.



Section 3: Santé et croissance spirituelle

3.1 Comment décririez-vous la vitalité spirituelle actuelle de votre église?

3.2 Baptême (année écoulée):

Le nombre total de baptêmes (tout âge):

- Adulte (30-65+):
- Jeune adulte (18-30):
- Jeunes (age 12-17):
- *Enfants (3-11):*
- Nourrisson:

Le nombre total de dédicace de nourrissons:

Renouvellement adulte des vœux baptismaux:

3.3 Le nombre total de conversions enregistrées:

- Adulte:
- Enfants/Jeunes/Jeunes adultes:

3.4 Histoires de moments ou percées spirituels édifiants (facultatif):



Section 4: Engagement communautaire et mission

4.1 Projets ICCM soutenus:

4.2 *Engagement des missions mondiales (à l'extérieur du Canada):*

- **Projets de mission globale** (Listez tous les districts / projets de mission globale et /ou missionnaires que votre église a soutenus (financièrement / autre) au cours de l'année précédente. Cela inclut à la fois les missions ML et non-ML.)
- **les projets de missions à court terme auxquels (non ICCM ou EML):**
(Veuillez inclure le nom de(s) organisation(s) partenaire(s), pays(s) et site(s) web ainsi que le nombre de personnes que vous avez envoyées.)

4.3 *Engagement des missions locales (à l'intérieur du Canada):*

- Missions interculturelles (le parrainage de réfugiés, le ministère des Nouveaux arrivants, le ministère des Affaires autochtones)
- Sensibilisation locale/partenariats

4.4 Plus grand défi de sensibilisation ou célébration (facultatif):



Section 5: Aperçu financier et administratif

(Cette section doit être complétée par le trésorier de l'église)

***Utiliser le budget de l'année précédente**

Confirmer que cette information a été mise à jour avec l'ARC: Oui Non

5.2 Revenus et dépenses de dons pour l'année précédente:

- le revenu total: \$
 - le total des dépenses de l'église: \$

5.3 AUTRES REVENUS:

- Revenus des fonds de capital: \$
 - Revenus accessoires: \$
 - Revenus locatifs: \$
 - Revenus de legs: \$
 - Autres revenus: \$

5.4 La générosité de l'église au-delà de l'EMLC:

Fonds versés à des ministères mondiaux qui ne sont pas affiliés à l'Église Méthodiste Libre au Canada: \$

Endettement total de l'église:

5.5 Veuillez énumérer la somme totale des dettes de votre église: \$

5.6 Santé financière globale:

Sain et stable Gérer mais serré En difficulté financière

5.7 Commentaires sur les informations financières:



Section 6: Développement du ministère et du leadership

6.1 Ministres laïcs autorisés (noms et e-mails):

6.2 Pasteurs émergents ou implanteurs d'église (noms, e-mails et adresse):

6.3 Développement du leadership

Notre église a un système intentionnel pour identifier, recruter et équiper les nouveaux leaders (L'échelle de notation est 1=être faible – 5=être élevé):

6.4 Réseau des pasteurs: Veuillez décrire votre niveau d'engagement avec votre réseau
Cette section doit être remplie par le Pasteur Principal. Si votre église est en transition, veuillez laisser cette section vide.

6.5 Commentaires sur le réseau des pasteurs:

6.6 Entraineur régional:

Veuillez décrire l'engagement de votre pasteur / délégué / conseil d'administration avec leur formateur régional

6.7 Commentaires sur les formateurs régionaux :

6.8 Évaluations de performance:

- Votre Conseil Officiel / Délégué a-t-il effectué une évaluation de performance pour tous les pasteurs nommés au cours de l'année précédente.
- Le rapport d'évaluation de performance du délégué (formulaire 5) a-t-il été soumis au Bureau de la formation ministérielle cette année ?
- Avez-vous besoin d'aide avec l'un des éléments ci-dessus ?



Section 7: Connexion confessionnelle et soutien

- 7.1 Comment pouvons-nous mieux vous servir?

(Vos commentaires nous aideront à renforcer notre partenariat avec vous et les églises que nous servons.)

- 7.2 Souhaiteriez-vous recevoir un bref « Aperçu de la santé de l'Église » résumant votre rapport et suggérant les prochaines étapes appropriées ?

Merci d'avoir complété votre rapport annuel.

- 7.3 Une fois que votre rapport a été reçu et examiné :

Votre formateur régional en santé de l'église sera votre principal contact pour le suivi. Ils se connecteront avec vous pour :

- Réfléchir aux idées clés de votre rapport
- Célébrer les domaines de croissance
- Explorer les prochaines étapes ou les domaines où un soutien supplémentaire pourrait être utile
- Si vos réponses indiquent un besoin de contribution d'un autre domaine du ministère (par exemple, l'intendance, la formation ministérielle ou les missions), votre formateur vous aidera à identifier et à coordonner ces prochaines étapes avec votre église.

En attendant, s'il y a des défis particuliers, des opportunités ou des thèmes de ministère que vous aimeriez discuter, veuillez les partager ci-dessus. Nous sommes engagés à marcher à vos côtés vers une plus grande santé, richesse et joie dans le ministère.